

Monte de Piedad del Estado de Oaxaca

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022





Contenido

- 1. Introducción
- 2. Objetivo general y específico
- 3. Marco Jurídico
- 4. Formato de Guía de Archivo Documental
- 5. Elementos del Formato
- 6. Llenado del formato Guía de Archivo Documental
- 7. Ejemplo de llenado
- 8. Guía de Archivo Documental 2022
- 9. Galería fotográfica
- 10. Notas sobre el desarrollo de esta Guía de Archivo Documental



1. Introducción

La Guía de Archivo Documental contiene un esquema general de las series documentales del Monte de Piedad del estado de Oaxaca; es un instrumento técnico de control que contextualiza, identifica, describe y ubica físicamente el Archivo que se generan en cada una de las Áreas de la Institución.

Esta Guía se elaboró con base en el contenido de las Series Documentales incorporadas en nuestro Cuadro General de Clasificación Archivística que se actualizó este año.

Es importante contar con este instrumento ya que de conformidad con el Artículo 14 de La Ley General de Archivos DOF 15/6/18 "Además de los instrumentos de control y consulta archivísticos, los sujetos obligados deberán contar y poner a disposición del público la Guía de Archivo Documental...."

De igual manera, se atiende lo dispuesto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información, Capítulo II De las Obligaciones de Transparencia comunes, Artículo 70 fracción XLV que se refiere a la obligación de poner a disposición y mantener actualizado el Catálogo de disposición y Guía de archivo documental.

Cabe destacar que la actividad archivística que desarrollamos es permanente y evolutiva, por lo que la Institución está comprometida para continuar caminando a la vanguardia en temas de Transparencia y acceso a la información y en una adecuada gestión documental.





2. Objetivo General.

Identificar y detallar el contexto y contenido de las series documentales que componen el Archivo del Monte de Piedad y al mismo tiempo, dar cumplimiento a las disposiciones en materia de Archivo, Transparencia, Rendición de cuentas y Acceso a la información.

Objetivo específico.

- Contar con un instrumento que permita visualizar las cualidades integrales del Archivo de la Institución, con base en las series definidas en el Cuadro General de Clasificación Archivística y lograr una descripción consistente a partir de datos contextuales que nos permita continuar con una eficiente gestión de los documentos, en cada una de las Áreas de la Institución.



3. Marco Jurídico.

- o Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- o Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca.
- o Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.13/08/2020
- o Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca.02/02/2016
- o Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos obligados del Estado de Oaxaca.29/11/2017
- o Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de Oaxaca. 26/04/2017
- o Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos. 16/02/2018
- Ley General de Bienes Nacionales. 19/01/2018
- o Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.02/08/2018
- o Plan Estatal de desarrollo 2016-2022
- o Ley de las Entidades Paraestatales para el Estado de Oaxaca 31/12/2015
- o Acuerdo de Sectorización de las Entidades paraestatales de la administración Pública Estatal.13/01/2018
- o Decreto de Creación del Monte de Piedad del Estado.
- o Ley del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca. Periódico Oficial 19/04/2018
- o Reglamento Interno del Monte de Piedad del Estado. 25/02/2015
- o Ley General de Archivos. DOF 15-06-2018
- o Ley de Archivos del Estado de Oaxaca. Periódico Oficial 15/02/2020
- o Reglamento de los Archivos del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca. Periódico Oficial 22-04-2009 Y las complementarias en la materia.



4. Formato de Guía de Archivo Documental 2022(1)

FONDO: (2)							
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)							
ÁREA DE PROCEDENCIA: (4)							
SECCIÓN: (5)	SERIE	E: (6)	SUBSERIE:	(7)	DESCRIPCIÓN	l: (8)	
TRÁMITE	/IGENCIA	CONCENT	RACIÓN	TRÁ	METROS LINE	CONCENTRACIÓN	UBICACIÓN FÍSICA (11)
THE WHITE CONCENTIVE COLOR							
RESPONSABLE: (12)					CARGO: (13)		
DOMICILIO: (14)							
TELEFONO: (15)					CORREO ELEC	CTRÓNICO: (16)	
ELABORÓ: (17)					APROBÓ: (18)		



5. Elementos del formato.

Comunes

NOMBRE
FONDO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
ÁREA DE PROCEDENCIA
SECCIÓN
SERIE
SUBSERIE
RESPONSABLE Y CARGO
CARGO
DOMICILIO
TELÉFONO
CORREO ELECTRÓNICO

<u>De Actualización</u>

DESCRIPCIÓN	
VIGENCIA	
METROS LINEALES	
UBICACIÓN FÍSICA	
ELABORÓ	
APROBÓ	

7





6. Llenado del formato y **ejemplo**

NUMERAL	INDICACIONES	EJEMPLO
(1)	Nombre del instrumento de control	Guía de Archivo Documental 2022
(2)	La denominación de la Entidad.	MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA
(3)	Unidad administrativa en general a la que pertenece.	UNIDAD DE SUCURSALES
(4)	Área generadora de los archivos.	Sucursal 1 Tehuantepec
(5)	Sección del CGCA asignado.	1S, 1C
(6)	Serie del CGCA asignado.	1S.1 a 1S.18 , 1C.9
(7)	Subserie del CGCA asignado.	1S.10.1, 1S.10.2,1S.11.1,1S.11.2,1S.15.1,1S.15.2
(8)	Descripción del archivo(s) o expediente(s).	El contenido de los archivos según CGCA 2022
(9)	Vigencias o plazos desde que inicia el trámite y concluye el plazo de concentración,	Fecha se inicia su resguardo en Archivo de trámite y cuando concluye su resguardo precautorio.
(10)	Metros lineales que ocupa cada archivo y que debe tener movilidad.	69.75 Metros lineales de Archivo de Trámite 65.5 Metros lineales de Archivo de Concentración
(11)	Descripción específica y ubicable en donde se encuentran los archivos.	Estante #, fila # del Área de Archivo y Archivero #, Cajón # en Gerencia de la Sucursal.
(12)	Nombre completo del responsable del área generadora de los archivos.	Lic. María Isabel Bengochea López
(13)	Cargo del responsable del área generadora de archivo.	Gerente de Sucursal
(14)	Domicilio de donde se encuentran físicamente los archivos.	Avenida Juana C. Romero, número 18, Barrio San Sebastián, del municipio de Santo Domingo. Tehuantepec Oaxaca. México. C.P. 70760
(15)	Número telefónico del responsable y de donde se encuentran los archivos.	9717150082 cel 971 7150082
(16)	Correo electrónico del encargado del área donde se encuentran los archivos.	tehuantepec@montedepiedad.gob.mx
(17)	Nombre y firma de quien elaboró el llenado del formato.	Lic. Mónica Medina Alcayde
(18)	Nombre y firma de quien aprobó el llenado del formato.	C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



EJEMPLO DE LLENADO

HOJA_1_	
	9

F	FONDO:	MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA					
L	UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 01, TEHUANTEPEC.						
À	ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL, INCLUIDA TODAS LAS ÁREAS COMUNES Y SUSTANTIVAS						
S	SECCIÓN: • 1S • 1C	SERIE: 1S.1, 1S.2,1S.3,1S.4,1S.5,1S.6,1S. 7,1S.8,1S.9,1S.10,1S.11,1S. 12,1S.13,1S.14,1S.15,1S.16. 1S.17,1S.18, 1C.9	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN: EMPEÑOS, REFRENDOS DEPOSITARIA, ABONOS DEPOSITARIA, DESEMPEÑOS DEPOSITARIA,, DESEMPEÑOS ALMONEDA, REFRENDOS EN ALMONEDA, VENTAS VITRINA ALMONEDA, VENTAS SUBASTA ALMONEDA, CANCELACIONES, REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda), RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda), TRASPASO DE PRENDAS, REAVALÚOS, DEMASÍAS, BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS, PRÉSTAMOS ESPECIALES, CONTROL DE CORRESPONDENCIA.			

ſ	VIGENCIAS	(9)	METROS LINE	ALES (10)	UBICACIÓN FÍSICA (11)
Ī	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
	2017-2018-2019-2020-2021-2022	2011-2016	45 m	53 m	Área de Archivo y Archivero en Área de Gerencia Cajón #3.

M

RESPONSABLE: LIC. MARÍA ISABEL BENGOCHEA LÓPEZ	CARGO: Gerente de Sucursal				
DOMICILIO: Avenida Juana C. Romero, número 18, Barrio San Sebastián, del municipio de Santo Domingo. Tehuantepec Oaxaca. México. C.P. 70760					
TELEFONO (S): 971 7150082 CEL 971 7150082	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): tehuantepec@montedepiedad.gob.mx				
ELABORÓ: Lic. Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA				



7. GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

FONDO:	FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA					
UNIDAD ADMINISTE	UNIDAD ADMINISTRATIVA: ASESOR					
ÁREA DE PROCEDE	NCIA: DIRECCIÓN G E	ENERAL DEL MONTE DE PI	IEDAD DE ESTADO.			
SECCIÓN: 1C SERIE: SUBSERIE: DESCRIPCIÓN: I C.4 1 C.9 OESCRIPCIÓN: OESCRIPCIÓN:						

VIGENCI.	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE CONCENTRACIÓN		TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022		.90 m		Morelos 703 Planta Alta Col. Centro, Oaxaca Cajón de Escritorio dentro de la Oficina del Asesor.

RESPONSABLE: Lic. Alan Humberto Hernández González	CARGO: Asesor de Dirección
DOMICILIO: Morelos 703, Col. Centro 68000, Oaxaca, Oaxaca Planta Alta	
TELEFONO (S): 951. 501.62.67 ext. 107	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): asesor@montedepiedad.gob.mx
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA PARTICULAR

ÁREA DE PROCEDENCIA: **DIRECCIÓN GENERAL DEL MONTE DE PIEDAD**

SECCIÓN: 1C

SERIE:

1C.3

1C.9

SUBSERIE:

DESCRIPCIÓN:

• AGENDA DE ACTIVIDADES

• CONTROL DE CORRESPONDENCIA

VIGENCI	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2016-2017-2018-2019-2020- 2021-2022		1.60 Metros		Archivero en la recepción de la Dirección General. Morelos 703, Centro, Planta Baja Oaxaca, Oaxaca.

RESPONSABLE: LIC. MA. FERNANDA GUZMÁN PRADO

CARGO: Secretario Particular

DOMICILIO: Calle Morelos 703,Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta Baja

TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext. 129

CORREO ELECTRÓNICO (oficial): direccion@montedepiedad.gob.mx

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde

APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



FONDO:	MONTE DE F	PIEDAD DEL ESTADO DE OAXA	iCA	
	RATIVA: UNIDAD DE			
ÁREA DE PROCEDE	INCIA: UNIDAD DE F			
	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:	

VIGENCI	AS	METROS L	INEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Concentración Estantes ubicados en la Zona
2017 -2018-2019-2020- 2021-2022	2008 a 2016	5.10 Metros*	15.8 Metros *	delimitada de Archivo -Depositaria: en Planta Baja, Morelos 703, Planta Baja Centro, Oaxaca, Oaxaca y Archivo de Trámite en estantes ubicados dentro de la oficina de la Unidad de Fiscalización en la planta Alta del Edificio de Oficina Matríz. • El cálculo incluye Auditoría Interna

RESPONSABLE: MTRA. DULCE ALEJANDRA RAMÍREZ MÉNDEZ	CARGO: Jefa de Unidad
DOMICILIO: Calle Morelos 703, Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 I	Planta Alta
TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext. 116	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): fiscalizacion@montedepiedad.gob.mx
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde

FONDO:	MOM	MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA					
UNIDAD ADMINISTR	ativa: doi	IATIVOS					
ÁREA DE PROCEDEN	NCIA: DIREC	CCION ADMINI	STRATIVA				
SECCIÓN: 2S 1C	SERIE 2S.1 2S.2 2S.3 1C	:	SUBSERIE:		PERSOTERC	: DNAS FISICAS DNAS MORALES ER SECTOR IL CORRESPONDENCIA I	NFORMES
	VIGENCI				METROS LI		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE 2017 -2018-2019 2021-202		CONCENTRACIÓN TRA		<u>А́МІТЕ</u> 1.5	CONCENTRACIÓN	Morelos 703, Planta ALTA Centro, Oaxaca, Oaxaca y Archivo de Trámite en estantes ubicados dentro de la oficina deL Depto de Donativos del Edificio de Oficina Matríz.	
RESPONSABLE: lic. Ma Fernanda Guzmán Prado (provisional))	CARGO: Jefa	de Depto	
DOMICILIO: Calle M	orelos 703, (Col. Centro, Oa	хаса, Оахаса	68000 Planta	a Alta		
TELEFONO (S): 951 !	TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext. 107				CORREO ELEC	CTRÓNICO (oficial): dona	ativos@montedepiedad.gob.mx

APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



RESPONSABLE: LIC. CARLOS FELGUERES SALAZAR

FONDO MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA							
UNIDAD ADMINI:	STRATIVA: JUR I	ÍDICO					
ÁREA DE PROCEI	DENCIA: ADMI I	NISTRATIVA					
SECCIÓN: SERIE: SUBSERIE: 1C 1C.9 2C.1 2C.2 2C.3 2C.4			DESCRIPCIÓN: CONTROL DE CORRESPONDENCIA JUICIOS REGISTRO DE CONVENIOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS CONSULTORÍA Y NORMATIVIDAD				
	VIGENCIA	AS			METROS LI	NEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMI	ITE	CONCENTRAC	CIÓN	TRÁ	MITE	CONCENTRACIÓN	Inmueble Casa Infonavit estantes 50 y 51 Zona
	018-2019-2020-2021- 2022 1993 a 2016 7.		7.5 M	Metros .	9 Metros	3 Andador Textilería Casa No.7 manzana "H" Infonavit 1° de mayo Quinta etapa. Zona 3 Planta Alta y en Cajón de archivero en la oficina de Jefatura de Depto. Jurídico Morelos 703, PB, Oaxaca, Oaxaca, Centro.	

DOMICILIO: Calle Morelos 703, Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta Baja.				
TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext. 124	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): jurídico@montedepiedad.gob.mx			
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA			

CARGO: Jefe de Departamento





FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA							
UNIDAD ADMINI:	STRATIVA: TRA	NSPARENCIA Y	ACCESO A	LA INFORMA	ACIÓN		
ÁREA DE PROCEI	DENCIA: ADM	INISTRATIVA					
SECCIÓN: 1C 8C	SERIE 1C.9 9C.1 9C,2 9C.3 9C.4 9C.5 9C.6	9C.1 9C,2 9C.3 9C.4 9C.5 9C.6		DESCRIPCIÓN: CONTROL DE CORRESPONDENCIA COMITÉ DE TRANSPARENCIA COMITÉ DE ÉTICA SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, RECURSOS DE REVISIÓN DERECHOS ARCO SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA. UNIDAD DE GÉNERO			
	VIGENCIA				METROS LI		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMI 2017 -2018-201 2021-2022		CONCENT	RACIÓN		Metro	CONCENTRACIÓN	Morelos 703, Planta Baja, Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca, en estante y archivero asignado a unidad de Transparencia dentro de la oficina del Departamento Jurídico,
RESPONSABLE: I	Lic. Adriana Me	ndoza Méndez			CARGO: Titular de la Unidad del Transparencia		
DOMICILIO: Calle	e Morelos 703,	Col. Centro, Oa	хаса, Оахас	a 68000 Plant	a Baja		
TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext. 124					CORREO ELE	CTRÓNICO (oficial): <u>u.træ</u>	nsparencia.montedepiedad@gmail.com
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde					APROBÓ: C.F	P. GUSTAVO RUIZ GARNI	CA





UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE PLANEACIÓN Y MERCADOTECNIA

ÁREA DE PROCEDENCIA: PLANEACIÓN Y MERCADOTECNIA

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:	
1C	• 1C.9		 CONTROL DE CORRESPONDEN 	NCIA
10C	• 10C.1		 PRESUPUESTO DE INGRESOS/I 	EGRESOS
	• 10C.2		 PLANEACIÓN OPERATIVA 	
	• 10C.3		 PROGRAMA OPERATIVO ANUA 	L
	• 10C.4		 METAS FINANCIERAS 	
	• 10C.5		 ARCHIVO HEMEROGRÁFICO Y 	FOTOGRÁFICO,
11C	• 11C.1		 CAMPAÑAS PUBLICITARIAS 	
	• 11C.2		 DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE M. 	ATERIAL GRÁFICO
	• 11C.3		 ESTUDIOS DE MERCADO 	
	• 11C.4		 BOLETINES DE PRENSA 	
	• 11C.5		 SEGUIMIENTO A PLATAFORMA 	S MULTIMEDIA
\ /	ICENICIAC		METROCLINICALIC	LIBICACIÓNI FÍCICA

VIGENCIA	AS	METROS LI	NEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Estante 1, fila 4 y Archivero 1, Cajones en
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2013 a 2016	6 Metros*	.75 Metros*	Unidad de Planeación y librero sicipo 672301 Morelos 703, Planta Alta, Oaxaca, Oaxaca. *El cálculo incluye a los Departamentos de Donativos, Mercadotecnia y Planeación

RESPONSABLE: LIC. SAMUEL PÉREZ GARCÍA CARGO: Jefe de Unidad

DOMICILIO: Calle Morelos 703,Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta Alta

TELEFONO (S): 951 501.6267 ext 131 CORREO ELECTRÓNICO (oficial): planeacion@montedepiedad.gob.mx

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde

APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



2021-2022

MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA FONDO: UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA ÁREA DE PROCEDENCIA: **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA** SECCIÓN: SERIE: SUBSERIE: DESCRIPCIÓN: 1C 1C.4 INFORMES 1C.9 • CONTROL DE CORRESPONDENCIA. VIGENCIAS METROS LINEALES UBICACIÓN FÍSICA TRÁMITE CONCENTRACIÓN TRÁMITE CONCENTRACIÓN Cajón de Archivero en Oficina de Dirección Administrativa, Morelos 703 Planta alta, 2016-2017-2018-2019-2020-Centro, Oaxaca, Oaxaca. 1.5 Metros

RESPONSABLE: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA	CARGO: Director Administrativo		
DOMICILIO: Calle Morelos 703, Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta Baja.			
TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext 133.	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): diradmva@montedepiedad.gob.mx		
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA		



18



FONDO:	MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE TESORERÍA

ÁREA DE PROCEDENCIA: ADMINISTRATIVA

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
	 5C.4 5C.5 5C.6 5C.7 5C.8 6C.1 6C.2 6C.3 	6C.2.1 6C.2.2 6C.2.3 6C.3.1	 CARTERA VENCIDA REGISTRO Y CONTROL DE OPERACIONES BANCARIAS ESTADOS FINANCIEROS, DECLARACIÓN FISCAL, SITUACION BANCARIA. INFORMACION FINANCIERA POLIZAS BANCOS

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	109 Metros*	221 Metros *	Contabilidad: Concentración Inmueble Casa Infonavit estantes del planta Baja y alta Andador Textilera Casa No.7 manzana "H" Infonavit 1º de mayo Quinta etapa, Oaxaca, Oax y en Planta 23 al 40 y Trámite Morelos 703, Col Centro Zona de Archivo de Trámite Contable Planta baja al fondo del edificio y planta alta. Tesorería: Ambos archivos en Morelos 703, planta alta Col Centro, Oaxaca Oficina de la Unidad de Tesorería

RESPONSABLES: C.P. LEONOR SILVA CELÓN	CARGO: Jefa de la Unidad de Tesorería
C.P. ROSALBA MONTES JIMÉNEZ	Jefa de Departamento Contabilidad
L.C. TOMÁS BERNARDO ÁNGEL MORALES	Jefe de Departamento de Caja y Bancos

DOMICILIO: Calle Morelos 703,Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta Alta

	NICO (oficial): utesoreria@montedepiedad.gob.mx edepiedad.gob.mx, cajaybancos@montedepiedad.gob.mx
--	---

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



UNIDAD ADMINISTRATIVA: RECURSOS HUMANOS

ÁREA DE PROCEDENCIA: **RECURSOS HUMANOS**

SECCIÓN: 1C 4C	SERIE: 1C.9, 4C1, 4C.2, 4C.3, 4C.4, 4C.5, 4C.6, 4C.7, 4C.8	DESCRIPCIÓN: CONTROL DE CORRESPONDENCIA, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL, EXPEDIENTES DE PERSONAL, PLANTILLA DE PERSONAL, CAPACITACIÓN PERSONAL, DESEMPEÑO LABORAL, INCIDENCIAS, NÓMINAS, SUELDOS NO COBRADOS.
----------------------	---	--

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA	
TRÁMITE		CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Archivo de Trámite en Morelos 703, Col Centro,
2017-2018-2019-2020- 2022	2021-	1993 a 2016	15 Metros	30 Metros	Oaxaca Planta Alta Oficina de la Jefatura de Departamento de Rec. Humanos en Archiveros zona de Archivo de Concentración en Morelos 703-Planta Baja subiendo escaleras metálicas de caracol al fondo edificio zona de Archivo asignada al Departamento.

RESPONSABLE: C.P CARMEN REVILLA LOZANO

CARGO: Jefa de Departamento

DOMICILIO: Calle Morelos 703,Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta Alta y Planta Baja

TELEFONO (S): 951 501.6267 ext. 109	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): rhumanos@montedepiedad.gob.mx
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD TÉCNICA

ÁREA DE PROCEDENCIA: **TÉCNICA**

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
1C,	• 1C.4,		INFORMES,
10,	• 1C.9,		CONTROL DE CORRESPONDENCIA,
	• 3C.1,		MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO,
3C,	• 3C.2,		SEGUIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS,
	• 3C.3,		DESARROLLO DE SISTEMAS,
	• 3C,4,		REDES ESTRUCTURALES E INALAMBRICAS,
	• 3C.5,		ADQUISICIONES/ ARRENDAMIENTO DE EQUIPO,
	• 3C.6,		TABULADORES,
7C	• 3C.7,		MAPAS DE PROCESO,
	• 3C.8,		BASE DE DATOS INVENTARIOS,
	• 3C.9,		BASE DE DATOS INVENTARIOS SINIESTRADOS,
	• 3C.10,		PADRON PIGNORANTES,
	• 7C.1,		ADJUDICACIONES,
	• 7C.2,		COMITÉ DE ADQUISICIONES,
	• 7C.3,		VIGILANCIA Y SEGURIDAD,
	• 7C.4,		ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES,
	• 7C.5,		CONTROL DE ALMACEN,
	• 7C.6,		MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A BIENES,
	• 7C.7,		ACTIVOS,
	• 7C.8		CONTROL DE MATERIALES E INSUMOS,

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Archivero Unidad Técnica; Archivero Depto Servicios
2017-2018-2019-2020-2021-2022	2002 a 2016	3.15 Metros total	1.95 Metros total	Generales; y Cajones 1 a 3 del Archivero metálico, Cajón 3 Departamento de Informática.

RESPONSABLE: LIC. FRANCISCO GÓMEZ FLORES	CARGO: Jefe de Unidad Técnica
LIC. RUBEN REYES RAMÍREZ	Jefe de Departamento Informática
LIC. ERICK OROZCO HERNÁNDEZ	Jefe del Departamento de Servicios Generales

DOMICILIO: Calle Morelos 703, Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta Alta.

informatica	ficial): <u>utecnica@montedepiedad.gob.mx, serviciosgenerales@montedepiedad.gob.mx,</u> @montedepiedad.gob.mx
FLABORÓ: Mónica Medina Alcayde	C.P. GLISTAVO RLIIZ GARNICA

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde

APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA

20





FONDO	MACAITE DE DIEDAD DEL ECTADO DE CAVACA	
FONDO:	MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA	

UNIDAD ADMINISTRATIVA: **DEPARTAMENTO DE ARCHIVO**

ÁREA DE PROCEDENCIA: **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE.	DESCRIPCIÓN:
1C	• 1C.9		CONTROL DE CORRESPONDENCIA,
8C	• 8C.1		SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS SIA,
	• 8C.2		 GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL,
	• 8C.3		 PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO,
	• 8C.4		 INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA,
	• 8C.5		TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES,
	• 8C.6		 PRÉSTAMOS DOCUMENTALES,
	• 8C.7		BAJAS DOCUMENTALES

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Librero de 4 niveles dentro del Departamento
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2002 a 2016	6 metros	NO	de Archivo SICIPO 367592 entrepaños superiores y archivero metálico de 3 cajones

RESPONSABLE: LIC. MÓNICA MEDINA ALCAYDE	CARGO: Jefa de Departamento

DOMICILIO: Calle Morelos 703,Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta Alta.

TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext 121	CORREO ELECTRÓNICO (oficial):
	archivogeneral@montedepiedad.gob.mx

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



UNIDAD ADMINISTRATIVA: UNIDAD DE SUCURSALES

ÁREA DE PROCEDENCIA: UNIDAD DE SUCURSALES

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
o 1C	• 1C.4,		• INFORMES
	• 1C.9,		 CONTROL DE CORRESPONDENCIA,
o 3S	• 3S.1,		RETASAS,
	 3S.2, 		• SUBASTAS
	 3S.3, 		 TABULADORES
	 3S.4 		SUPERVISIÓN
	• 3S.5		 INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA

VIGENCI	4S	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	200 a 2016	1.7 Metros	1 Metro	Morelos 703, Planta Alta, Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca, en estante y archivero en la oficina de la Unidad.

RESPONSABLE: LIC. PAOLA SARAHÍ LÓPEZ JARQUÍN	CARGO: Jefe de Unidad
DOMICILIO: Calle Morelos 703,Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Planta	Alta.
TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext. 105	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): <u>usucursales@montedepiedad.gob.mx</u>
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde .	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL MATRIZ

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde.

ÁREA DE PROCEDENCIA: UNIDAD DE SUCURSALES

SECCIÓN: SERIE: SU	SUBSERIE: DESC	RIPCIÓN:
o 1S o 1S o 1S.1 o 1S.2 o 1S.3 o 1S.4 o 1S.5 o 1S.6 o 1S.7 o 1S.8 o 1S.9 o 1S.10 o 1S.11 o 1S.12 o 1S.12 o 1S.13 o 1S.14 o 1S.15 o 1S.15 o 1S.16 o 1C	o 1S.10.1 o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2 o 1S.15.1 o 1S.15.2	RIPCION: EMPEÑOS REFRENDOS DEPOSITARIA ABONOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS ALMONEDA REFRENDOS EN ALMONEDA VENTAS VITRINA ALMONEDA VENTAS SUBASTA ALMONEDA CANCELACIONES REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) TRASPASO DE PRENDAS REAVALÚOS DEMASÍAS BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA.

VIGENCI	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Concentración. Andador Textilera Casa No.7 manzana
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	70.5 Metros	60 Metros	"H" Infonavit 1º de mayo Quinta etapa, Planta Baja , Oaxaca, Oaxaca. Trámite: Morelos 703, Planta Baja área de archivo junto a Depto Jurídico Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca y archivero en la oficina de la Gerencia de la Sucursal

RESPONSABLE: LIC. ERNESTO MUÑOZ CASTELLANOS	CARGO: Gerente de Sucursal
DOMICILIO: Calle Morelos 703,Col. Centro, Oaxaca, Oaxaca 68000 Pla	nta Baja .
TELEFONO (S): 951 501.62.67 ext. 118	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): <u>omatriz-gerencia@montedepiedad.gob.mx</u>

APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA





FONDO:	MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE C	AXACA
UNIDAD ADMINISTRAT	TIVA: SUCURSAL 01 TEHUANTEPEC	
ÁREA DE PROCEDENC	IA: GERENCIA DE LA SUCURSAL TEHUANTEPEC	

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
SECCIÓN: o 1S	o 15.1 o 15.2 o 15.3 o 15.4 o 15.5 o 15.6 o 15.7	SUBSERIE:	 EMPEÑOS REFRENDOS DEPOSITARIA ABONOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS ALMONEDA REFRENDOS EN ALMONEDA VENTAS VITRINA ALMONEDA
	o 15.8 o 15.9 o 15.10 o 15.11 o 15.12 o 15.13 o 15.14	o 1S.10.1 o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2	 VENTAS SUBASTA ALMONEDA CANCELACIONES REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) TRASPASO DE PRENDAS REAVALÚOS DEMASÍAS
o 1C	o 15.14 o 15.15 o 15.16 o 15.17 o 15.18 o 1C.9	o 1S.15.1 o 1S.15.2	 DEMASIAS BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA.

VIGENCI	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Archivo de Trámite Estantes del Área de Archivo
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	45 Metros	53 Metros	y Archivero en oficina de Gerencia de la Sucursal y Archivo de Concentración en zona de Archivo concentración.

RESPONSABLE: LIC. MARÍA ISABEL BENGOCHEA LÓPEZ	CARGO: Gerente de Sucursal
	el municipio de Santo Domingo, Tehuantepec; Oaxaca- México. C.P. 70760 CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): tehuantepec@montedepiedad.gob.mx
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde.	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA





FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 02 ABASTOS
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL ABASTOS

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
SECCIÓN: o 1S	 15.1 15.2 15.3 15.4 15.5 15.6 	SUBSERIE:	 EMPEÑOS REFRENDOS DEPOSITARIA ABONOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS ALMONEDA REFRENDOS EN ALMONEDA
	o 15.7 o 15.8 o 15.9 o 15.10 o 15.11 o 15.12 o 15.13	o 1S.10.1 o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2	 VENTAS VITRINA ALMONEDA VENTAS SUBASTA ALMONEDA CANCELACIONES REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) TRASPASO DE PRENDAS REAVALÚOS
o 1C	o 15.14 o 15.15 o 15.16 o 15.17 o 15.18 o 1C.9	o 1S.15.1 o 1S.15.2	 DEMASÍAS BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA.

VIGENCIA	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE CONCENTRACIÓN		TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	34.6 Metros	39.5 Metros	Estantes del Área cerrada para Archivo de la Sucursal Archivero y mueble empotrado dentro de la oficina de la Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC IRIS RUBI MALDONADO CABALLERO

CARGO: Gerente de Sucursal

DOMICILIO: Calzada Valerio Trujano, número 801, colonia Centro, en el municipio de Oaxaca de Juárez; Oaxaca- México, C.P. 68000

TELEFONO (S): 5165071 o 9515260165 CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): abastos@montedepiedad.gob.mx

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA





FONDO:	MO	NTE DE PIEDAD DEL ESTA	ADO DE OAXACA	
UNIDAD ADMINISTRAT	TIVA: SUCURSAL 03 HU	JAJUAPAN		
ÁREA DE PROCEDENC	IA: <mark>GERENCIA DE LA S</mark> I	JCURSAL HUAJUAPAN		
SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:	
o 1S	o 1S.1		o EMPEÑOS	ı
	o 1S.2		o REFRENDOS DEPOSITARIA	
	o 1S.3		ABONOS DEPOSITARIA	ŀ
	o 1S.4		o DESEMPEÑOS DEPOSITARIA	
	o 1S.5		o DESEMPEÑOS ALMONEDA	
	o 1S.6		o REFRENDOS EN ALMONEDA	ŀ
	o 1S.7		o VENTAS VITRINA ALMONEDA	
	o 1S.8		o VENTAS SUBASTA ALMONEDA	
	o 1S.9		o CANCELACIONES	ŀ
	o 1S.10	o 1S.10.1	o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)	
	o 1S.11	o 1S.10.2	o RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)	ŀ
	o 1S.12	o 1S.11.1	o TRASPASO DE PRENDAS	ŀ
	o 1S.13	o 1S.11.2	o REAVALÚOS	ı
	o 1S.14		o DEMASÍAS	ı
	o 1S.15	o 1S.15.1	o BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),	
	o 1S.16	o 1S.15.2	o BAJA DE ARTÍCULOS	
o 1C	o 1S.17		o PRÉSTAMOS ESPECIALES	ı
	o 1S.18		o CONTROL DE CORRESPONDENCIA.	ı
	o 1C.9			ı

VIGENCIA	AS	METROS LI	NEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	8 Metros	13 Metros	Estantes en Planta Baja y Archivero en Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: L.C.P. MARÍA DE JESÚS SÁNCHEZ MACEDA	CARGO: Gerente de Sucursal
DOMICILIO: Cuauhtémoc, número 16, Colonia Centro, en el municipio de	Huajuapan, Oaxaca- México, C.P. 59000
TELEFONO (S): 9535321624	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): huajuapan@montedepiedad.gob.mx
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA





FONDO: MONTE	FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA					
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 04 TUXTEPEC						
ÁREA DE PROCEDENCIA	: GERENCIA DE LA S	UCURSAL.				
SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:			
o 1S	o 1S.1		o EMPEÑOS			
	o 1S.2		o refrendos depositaria			
	o 1S.3		o ABONOS DEPOSITARIA			
	o 1S.4		o DESEMPEÑOS DEPOSITARIA			
	o 1S.5		o DESEMPEÑOS ALMONEDA			
	o 1S.6		o REFRENDOS EN ALMONEDA			
	o 1S.7		o VENTAS VITRINA ALMONEDA			
	o 1S.8		o VENTAS SUBASTA ALMONEDA			
	o 1S.9		o CANCELACIONES			
	o 1S.10	o 1S.10.1	o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)			
	o 1S.11	o 1S.10.2	o RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)			
	o 1S.12	o 1S.11.1	o TRASPASO DE PRENDAS			
	o 1S.13	o 1S.11.2	o REAVALÚOS			
	o 1S.14		o DEMASÍAS			
	o 1S.15	o 1S.15.1	o BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),			
	o 1S.16	o 1S.15.2	o BAJA DE ARTÍCULOS			
	o 1S.17		o PRÉSTAMOS ESPECIALES			
	o 1S.18		 CONTROL DE CORRESPONDENCIA. 			
o 1C	o 1C.9					

VIGENCI	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2009-2016	17 Metros	18.5 Metros	Estantes del Área de Archivo y cajón del Archivero en Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC. OMAR ALEXANDER ILLESCAS DELGADO	CARGO: Gerente de Sucursal				
DOMICILIO: 20 de Noviembre, número 170, Esquina Guerrero, colonia Centro, en el municipio de Tuxtepec; Oaxaca, México, C.P. 58300					
TELEFONO (S): 287 8754055 o 287 1179958	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): tuxtepec@montedepiedad.gob.mx				
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA				



FONDO: MONTE DE PI	FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA					
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 05 PUERTO ESCONDIDO						
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL PUERTO ESCONDIDO						
SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:			
o 1S	o 1S.1		o EMPEÑOS			
	o 1S.2 o 1S.3		REFRENDOS DEPOSITARIA ABONOS DEPOSITARIA			
	o 15.3 o 15.4					
	o 15.5		DESEMPEÑOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS ALMONEDA			
	o 15.6		REFRENDOS EN ALMONEDA			
	o 15.7		o VENTAS VITRINA ALMONEDA			
	o 1S.8		 VENTAS SUBASTA ALMONEDA 			
	o 1S.9		o CANCELACIONES			
	o 1S.10	o 1S.10.1	o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)			
	o 1S.1	o 1S.10.2	o RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)			
	o 1S.13	o 1S.11.1	o TRASPASO DE PRENDAS			
	o 1S.13		o REAVALÚOS			
	o 1S.1		o DEMASÍAS			
	o 1S.1		o BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),			
10	o 1S.1		o BAJA DE ARTÍCULOS			
o 1C	o 1S.1		o PRÉSTAMOS ESPECIALES			
	o 1S.1		o CONTROL DE CORRESPONDENCIA.			
	o 1C.9	'				

	VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-20	018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	11.5 Metros	17.5 Metros	Estantes En zona de Depositaria y Archivero en Gerencia de la Sucursal. Sicipo 71403

RESPONSABLE: LIC. ANA HILDA ESCAMILLA GUTIÉRREZ	CARGO: Gerente de Sucursal
DOMICILIO: 5ª Norte, Esquina con 2ª Poniente, Sector Juárez, en el municip	pio de Puerto Escondido, Oaxaca- México. C.P. 71580
TELEFONO (S): 954 5821711	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): puertoescondido@montedepiedad.gob.mx
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



FONDO: MONT	FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA							
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 06 XOXOCOTLÁN								
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL XOXOCOTLÁN								
SECCIÓN: o 1S	SERIE: o 1S.1 o 1S.2 o 1S.3 o 1S.4 o 1S.5 o 1S.6 o 1S.7	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN: O EMPEÑOS O REFRENDOS DEPOSITARIA O ABONOS DEPOSITARIA O DESEMPEÑOS DEPOSITARIA O DESEMPEÑOS ALMONEDA O REFRENDOS EN ALMONEDA O VENTAS VITRINA ALMONEDA					
	o 15.8 o 15.9 o 15.10 o 15.11 o 15.12 o 15.13 o 15.14	o 1S.10.1 o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2	VENTAS SUBASTA ALMONEDA CANCELACIONES REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) TRASPASO DE PRENDAS REAVALÚOS DEMASÍAS					
o 1C	o 15.15 o 15.16 o 15.17 o 15.18 o 1C.9	o 1S.15.1 o 1S.15.2	BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA.					

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	14 Metros	32 Metros	Estantes en planta alta junto a Gerencia, Depositaria y Archivero en Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC. MARTHA FABIOLA MEDINA CASAS	CARGO: Gerente de Sucursal	
DOMICILIO: 1ª Privada de Progreso, número 1, local 3, Esquina con Boulevard Guadalupe Hinojosa de Murat, en el municipio de Santa Cruz		
Xoxocotlán, Oaxaca- México, C.P. 71230		
TELEFONO (S): 951 5172850	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): xoxocotlan@montedepiedad.gob.mx	
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA	





FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 07 SALINA CRUZ
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
o 1S	o 1S.1		o EMPEÑOS
	o 1S.2		o REFRENDOS DEPOSITARIA
	o 1S.3		o ABONOS DEPOSITARIA
	o 1S.4		o DESEMPEÑOS DEPOSITARIA
	o 1S.5		o DESEMPEÑOS ALMONEDA
	o 1S.6		o REFRENDOS EN ALMONEDA
	o 1S.7		o VENTAS VITRINA ALMONEDA
	o 1S.8		o VENTAS SUBASTA ALMONEDA
	o 1S.9		o CANCELACIONES
	o 1S.10	o 1S.10.1	o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)
	o 1S.11	o 1S.10.2	o RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)
	o 1S.12	o 1S.11.1	o TRASPASO DE PRENDAS
	o 1S.13	o 1S.11.2	o REAVALÚOS
	o 1S.14		o DEMASÍAS
	o 1S.15	o 1S.15.1	o BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),
	o 1S.16	o 1S.15.2	o BAJA DE ARTÍCULOS
o 1C	o 1S.17		o PRÉSTAMOS ESPECIALES
	o 1S.18		o CONTROL DE CORRESPONDENCIA.
	o 1C.9		

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2009 a 2016	17.2 Metros	29.44 Metros	Estantes del Área de Archivo, Depositaria y Archivero en Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC. LUIS GERARDO TOLEDO ROJAS	CARGO: Gerente de Sucursal
DOMICILIO: Avenida Manuel Ávila Camacho, número 415, color	nia Centro, en el municipio de Salina Cruz, Oaxaca- México, C.P. 70600
TELEFONO (S): 019717203026	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): salinacruz@montedepiedad.gob.mx
1222 0110 (0). 0177 1720020	CONNECTED (CITOM E). Sumuel azomonica di Sada godinix
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA





UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 08 20 de NOVIEMBRE

ÁREA DE PROCEDENCIA: **GERENCIA DE LA SUCURSAL 20 DE NOVIEMBRE**

o 1S		SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
	o 1S.1		o EMPEÑOS
	o 1S.2		o REFRENDOS DEPOSITARIA
	o 1S.3		o ABONOS DEPOSITARIA
	o 1S.4		o DESEMPEÑOS DEPOSITARIA
	o 1S.5		o DESEMPEÑOS ALMONEDA
	o 1S.6		o REFRENDOS EN ALMONEDA
	o 1S.7		o VENTAS VITRINA ALMONEDA
	o 1S.8		o VENTAS SUBASTA ALMONEDA
	o 1S.9		o CANCELACIONES
	o 1S.10	o 1S.10.1	o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)
	o 1S.11	o 1S.10.2	o RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)
	o 1S.12	o 1S.11.1	o TRASPASO DE PRENDAS
	o 1S.13	o 1S.11.2	o REAVALÚOS
	o 1S.14		o DEMASÍAS
	o 1S.15	o 1S.15.1	o BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),
	o 1S.16	o 1S.15.2	o BAJA DE ARTÍCULOS
o 1C	o 1S.17		o PRÉSTAMOS ESPECIALES
	o 1S.18		o CONTROL DE CORRESPONDENCIA.
	o 1C.9		

VIGENCIA	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Archivo de Concentración y una parte de Trámite
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	9 Metros	10.5 metros	en Estantes zona 2 en Andador Textilería asa no. 7 manzana H Infonavit 1º de mayo 5ª.,etapa Oaxaca, Oaxaca. El archivo de Trámite reciente en la zona de Gerencia de la Sucursal y mueble con entrepaños junto a caja.

RESPONSABLE: LIC. MAGDA LILIANA ALTAMIRANO CALDERÓN	CARGO: Gerente de Sucursal		
DOMICILIO: 20 de Noviembre, número 707-A, colonia Centro, en el munici	ipio de Oaxaca de Juárez, México, C.P. 68000		
TELEFONO (S): 544-40-59 o 951 5260165	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): <u>20denoviembre@montedepiedad.gob.mx</u>		

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



FONDO: MONTE DE	FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA							
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 09 LOMA BONITA								
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL LOMA BONITA								
SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:					
o 1S	o 1S.1 o 1S.2		O EMPEÑOS REFRENDOS DEPOSITARIA					
	40.0		ARCHIOC REPORTATION					
	40.4		DESCRIPTION DEPOCITABLE					
	o 15.4 o 15.5		o DESEMPEÑOS ALMONEDA					
	o 15.6		REFRENDOS EN ALMONEDA					
	o 15.7		VENTAS VITRINA ALMONEDA					
	o 15.7		VENTAS SUBASTA ALMONEDA					
	o 1S.9		o CANCELACIONES					
	o 1S.10	o 1S.10.1	o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)					
	o 1S.11	o 1S.10.2	o RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)					
	o 1S.12	o 1S.11.1	o TRASPASO DE PRENDAS					
	o 1S.13	o 1S.11.2	o REAVALÚOS					
	o 1S.14		o DEMASÍAS					
	o 1S.15	o 1S.15.1	o BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),					
	o 1S.16	o 1S.15.2	o BAJA DE ARTÍCULOS					
o 1C	o 1S.17		o PRÉSTAMOS ESPECIALES					
	o 1S.18		o CONTROL DE CORRESPONDENCIA.					
	o 1C.9							

VIGENCIA	AS	METROS LI	NEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Estantes del Área de Archivo y Archivero en
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	3.5 Metros	5.04 Metros	Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: ING. EVER FRANCISCO SIMÓN DOMÍNGUEZ	CARGO: Gerente de Sucursal		
DOMICILIO: Calle Michoacán, número 25, Lote 1 y 2, en el municipio de Lo	oma Bonita, Oaxaca- México, C.P. 68400		
TELEFONO (S): 281 8720003 o 2871024794	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): lomabonita@montedepiedad.gob.mx		
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA		



FONDO: MONTE	FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA							
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 10 PINOTEPA NACIONAL								
ÁREA DE PROCEDENCIA	: GERENCIA DE LA SU	CURSAL PINOTEPA NACIO	ONAL					
SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:					
o 1S	o 15.1 o 15.2 o 15.3 o 15.4 o 15.5 o 15.6		EMPEÑOS REFRENDOS DEPOSITARIA ABONOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS ALMONEDA REFRENDOS EN ALMONEDA					
	o 15.7 o 15.8 o 15.9 o 15.10 o 15.11 o 15.12 o 15.13 o 15.14 o 15.15	o 1S.10.1 o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2	 VENTAS VITRINA ALMONEDA VENTAS SUBASTA ALMONEDA CANCELACIONES REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) TRASPASO DE PRENDAS REAVALÚOS DEMASÍAS BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), 					
o 1C	o 15.16 o 15.17 o 15.18 o 1C.9	o 1S.15.2	 BAJA DE ARTÍCULOS PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA. 					

VIGENCIA	AS	METROS LI	NEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	3.42 Metros	8.12 Metros	Estantes del Área de Archivo, Depositaría y Archivero en Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC REYNALDO EDGAR FERNÁNDEZ BAÑOS CARGO: Gerente de Sucursal						
DOMICILIO: Esquina Avenida Juárez, número 217, Esquina Avenida Pérez Gasca, Planta Baja, colonia Centro, en el municipio de Pinotepa Nacional, Oaxaca- México, C.P. 71600						
TELEFONO (S): 01 954 5432702 o 954 5445171	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): pinotepa@montedepiedad.gob.mx					
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA					





FONDO: MONTE D	ONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA								
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 11, IXTEPEC									
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL IXTEPEC									
SECCIÓN:	SERIE:		SUBSERIE		DESCRIP				
o 1S	0	1S.1			0	EMPEÑOS			
	0	1S.2			0	REFRENDOS DEPOSITARIA			
	0	1S.3			0	ABONOS DEPOSITARIA			
	0	1S.4			0	DESEMPEÑOS DEPOSITARIA			
	0	1S.5			0	DESEMPEÑOS ALMONEDA			
	0	1S.6			0	REFRENDOS EN ALMONEDA			
	0	1S.7			0	VENTAS VITRINA ALMONEDA			
	0	1S.8			0	VENTAS SUBASTA ALMONEDA			
	0	1S.9			0	CANCELACIONES			
	0	1S.10	0	1S.10.1	0	REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)			
	0	1S.11	0	1S.10.2	0	RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)			
	0	1S.12	0	1S.11.1	0	TRASPASO DE PRENDAS			
	0	1S.13	0	1S.11.2	0	REAVALÚOS			
	0	1S.14			0	DEMASÍAS			
	0	1S.15	0	1S.15.1	0	BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),			
	0	1S.16	0	1S.15.2	0	BAJA DE ARTÍCULOS			
o 1C	0	1S.17			0	PRÉSTAMOS ESPECIALES			
	0	1S.18	1		0	CONTROL DE CORRESPONDENCIA.			
	0	1C.9							

VIGENCIA	AS	METROS LI	NEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	12.5 Metros	21 Metros	Estantes ubicados en la Sucursal y archivero de Gerencia.

RESPONSABLE: Lic. Miguel Hernández Fuentes	CARGO: Gerente de Sucursal					
DOMICILIO: Calle Morelos, número 34, colonia Estación, en el municipio de Ciudad Ixtepec, Oaxaca- México, C.P. 71010						
TELEFONO (S): 971 7131567 o 971 1373820	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): ixtepec@montedepiedad.gob.mx					
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA					





FONDO: MONTE D									
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 12 MÓDULO AZUL									
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL MÓDULO AZUL									
SECCIÓN:	SERIE:		SUBSERIE	:	DESCRIP				
o 1S		1S.1			0	EMPEÑOS			
		15.2			0	REFRENDOS DEPOSITARIA			
		1S.3			0	ABONOS DEPOSITARIA			
		1S.4			0	DESEMPEÑOS DEPOSITARIA			
		1S.5			0	DESEMPEÑOS ALMONEDA			
		1S.6			0	REFRENDOS EN ALMONEDA			
		1S.7			0	VENTAS VITRINA ALMONEDA			
		1S.8			0	VENTAS SUBASTA ALMONEDA			
		1S.9			0	CANCELACIONES			
		1S.10	0	1S.10.1	0	REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)			
		1S.11	0	1S.10.2	0	RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)			
		1S.12	0	1S.11.1	0	TRASPASO DE PRENDAS			
		1S.13	0	1S.11.2	0	REAVALÚOS			
		1S.14			0	DEMASÍAS			
		1S.15	0	1S.15.1	0	BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),			
		1S.16	0	1S.15.2	0	BAJA DE ARTÍCULOS			
o 1C		1S.17			0	PRÉSTAMOS ESPECIALES			
		1S.18			0	CONTROL DE CORRESPONDENCIA.			
	0	1C.9							

VIGENCI	AS	METROS LI	NEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	35.5 Metros	80.5 Metros	Estantes de la zona de Archivo, Depositaría y Archivero en oficina de Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC. VICTOR IGNACIO CARRASCO AYALA	CARGO: Gerente de Sucursal					
DOMICILIO: Prolongación Mártires de Chicago, Esquina Proletariado Mexicano, s/n, domicilio conocido como Módulo Azul, en el municipio de Oaxaca de Juárez, México, C.P. 68020						
TELEFONO (S): 951 51-872-04 o 9511978292	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): moduloazul@montedepiedad.gob.mx					
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA					





FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA								
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 13, JUCHITÁN								
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL JUCHITÁN 13								
SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:					
o 1S	o 15.1 o 15.2 o 15.3 o 15.4 o 15.5 o 15.6 o 15.7 o 15.8 o 15.9 o 15.10 o 15.11 o 15.12 o 15.13 o 15.14	o 15.10.1 o 15.10.2 o 15.11.1 o 15.11.2	EMPEÑOS REFRENDOS DEPOSITARIA ABONOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS ALMONEDA REFRENDOS EN ALMONEDA VENTAS VITRINA ALMONEDA VENTAS SUBASTA ALMONEDA CANCELACIONES REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) RESAVALÚOS DEMASÍAS					
o 1C	o 15.15 o 15.16 o 15.17 o 15.18 o 1C.9	o 1S.15.1 o 1S.15.2	BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA.					

VIGENCIA	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA	
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Archivo de Trámite en Área Administrative stante dos sin SICIPO y estante tres SICIPO 366477 Archivo de Concentración en espacio o resguardo en Sucursal Tehuantepec Avenic	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	15 Metros	26 Metros	Juana Cata Romera No. 18 colonia Centro, Tehuantepec, Oaxaca, debido a falta de espacio en la Sucursal.	

RESPONSABLE: C.P. MARY TERE VELÁZQUEZ LEÓN	CARGO: Gerente de Sucursal				
DOMICILIO: Valentín Carrasco No. 3, Centro, en el municipio de Juchitán de Zaragoza, Oaxaca- México, C.P. 70000					
TELEFONO (S): 0197171113289 o 9711770849	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): juchitan@montedepiedad.gob.mx				
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA				





FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 14, JUCHITÁN

ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL JUCHITÁN 14

0 1S 0 1S.1 0 EMPEÑOS 0 1S.2 0 REFRENDOS DEPOSITARIA 0 1S.3 0 ABONOS DEPOSITARIA 0 1S.4 0 DESEMPEÑOS DEPOSITARIA 0 DESEMPEÑOS ALMONEDA 0 REFRENDOS EN ALMONEDA	SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE: DESCRIPCIÓN :	
o 15.7 o 15.8 o 15.9 o 15.10 o 15.11 o 15.12 o 15.12 o 15.13 o 15.14 o 15.15 o 15.15 o 15.15 o 15.16 o 15.17 o 15.17 o 15.18 o 15.17 o 15.18 o 15.17 o 15.19 o 15.19 o 16.9	o 1S	o 1S.1 o 1S.2 o 1S.3 o 1S.4 o 1S.5 o 1S.6 o 1S.7 o 1S.8 o 1S.9 o 1S.10 o 1S.11 o 1S.12 o 1S.13 o 1S.14 o 1S.15 o 1S.14	o EMPEÑOS o REFRENDOS DEPOSITARIA o ABONOS DEPOSITARIA o DESEMPEÑOS DEPOSITARIA o DESEMPEÑOS DEPOSITARIA o DESEMPEÑOS DEPOSITARIA o DESEMPEÑOS ALMONEDA o REFRENDOS EN ALMONEDA o VENTAS VITRINA ALMONEDA o VENTAS SUBASTA ALMONEDA o CANCELACIONES o 1S.10.1 o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) refrencia y Almoneda (Desemble o DEMASÍAS) refrencia y Almoneda (Demasías) refrencia y A	

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE CONCENTRACIÓN		TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022 2011 a 2016		20.4 Metros	16 Metros	Espacio en repisa y Archivero de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC. REYNA VALDIVIESO JIMÉNEZ	CARGO: Gerente de Sucursal
DOMICILIO: Oriente Valentín Carrasco, número 3, colonia Centro, en el mu	nicipio de Juchitán, Oaxaca- México, C.P. 70000
TELEFONO (S): 971 2810862 o 971 7284089	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): juchitan14@montedepiedad.gob.mx
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA							
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 15 MATÍAS ROMERO							
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL MATÍAS ROMERO							
SECCIÓN: o 1S	SERIE: o 1S.1	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN: o EMPEÑOS				
。 15 。 1C	o 15.1 o 15.2 o 15.3 o 15.4 o 15.5 o 15.6 o 15.7 o 15.8 o 15.9 o 15.10 o 15.11 o 15.12 o 15.13 o 15.14 o 15.15 o 15.15 o 15.16 o 15.17 o 15.18	o 1S.10.1 o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2 o 1S.15.1 o 1S.15.2	REFRENDOS DEPOSITARIA ABONOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS ALMONEDA REFRENDOS EN ALMONEDA VENTAS VITRINA ALMONEDA VENTAS SUBASTA ALMONEDA CANCELACIONES REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) REAVALÚOS DEMASÍAS BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA.				

VIGENCIA	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2011 a 2016	15 Metros	26.5 Metros	Estantes del Área de Archivo y Archivero en Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: C.P. DAYSI MIJANGOS RIOS	CARGO: Gerente de Sucursal			
DOMICILIO: Honorable Ayuntamiento, S/N, entre Morelos Sur y 5 de Mayo, en el municipio de Matías Romero, Oaxaca- México, C.P. 70300				
TELEFONO (S): 01 972 7220972 o 951 1171061	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): matiasromero@montedepiedad.gob.mx			
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA			





VIGENCI	AS	METROS LI	NEALES	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2012 a 2016	1 Metro	.90 Metro	Estante del Área de Archivo y cajón de Archivero en Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC. ERIC VALENTÍN FLORES RAMÍREZ	CARGO: Gerente de Sucursal			
DOMICILIO: Heroico Colegio Militar, número 525, colonia Reforma, en el municipio de Oaxaca de Juárez, México, C. P. 65000				
TELEFONO (S): 5025219 o 9511351652	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): reforma@montedepiedad.gob.mx			

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA
•	



FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 17 SAN BLAS

ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL SAN BLAS

SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
o 1S	o 1S.1		o EMPEÑOS
	o 1S.2		o REFRENDOS DEPOSITARIA
	o 1S.3		o ABONOS DEPOSITARIA
	o 1S.4		o DESEMPEÑOS DEPOSITARIA
	o 1S.5		o DESEMPEÑOS ALMONEDA
	o 1S.6		o REFRENDOS EN ALMONEDA
	o 1S.7		o VENTAS VITRINA ALMONEDA
	o 1S.8		 VENTAS SUBASTA ALMONEDA
	o 1S.9		o CANCELACIONES
	o 1S.10	o 1S.10.1	o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)
	o 1S.11	o 1S.10.2	o RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)
	o 1S.12	o 1S.11.1	o TRASPASO DE PRENDAS
	o 1S.13	o 1S.11.2	o REAVALÚOS
	o 1S.14		o DEMASÍAS
	o 1S.15	o 1S.15.1	o BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),
	o 1S.16	o 1S.15.2	o BAJA DE ARTÍCULOS
o 1C	o 1S.17		o PRÉSTAMOS ESPECIALES
	o 1S.18		o CONTROL DE CORRESPONDENCIA.
	o 1C.9		

VIGENCI	AS	METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021	2011 a 2016	1.5 Metros	3 Metros	Estantes del Área de Archivo y cajón en Archivero en Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC. CARLOS GALLARDO RAMÍREZ	CARGO: Gerente de Sucursal			
DOMICILIO: Benito Juárez, S/N, Esquina Coronel Francisco Cortes, colonia Centro, en el municipio de San Blas, Oaxaca- México, C.P. 70786				
TELEFONO (S): 01 971 71527720 o 971 1218451	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): sanblas@montedepiedad.gob.mx			
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA			







FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA						
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 18 CIUDAD JUDICIAL						
ÁREA DE PROCEDENCIA	: GEREN	CIA DE LA SUC	CURSAL (CIUDAD JUDICIA	۸L	
SECCIÓN:	SERIE:		SUBSERIE	Ξ;	DESCRIP	
o 1S	0	1S.1			0	EMPEÑOS
	0	1S.2			0	REFRENDOS DEPOSITARIA
	0	1S.3			0	ABONOS DEPOSITARIA
	0	1S.4			0	DESEMPEÑOS DEPOSITARIA
	0	1S.5			0	DESEMPEÑOS ALMONEDA
	0	1S.6			0	REFRENDOS EN ALMONEDA
	0	1S.7			0	VENTAS VITRINA ALMONEDA
	0	1S.8			0	VENTAS SUBASTA ALMONEDA
	0	15.9			0	CANCELACIONES
	0	1S.10	0	1S.10.1	0	REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)
	0	1S.11	0	1S.10.2	0	RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda)
	0	1S.12	0	1S.11.1	0	TRASPASO DE PRENDAS
	0	1S.13	0	1S.11.2	0	REAVALÚOS
	0	1S.14			0	DEMASÍAS
	0	1S.15	0	1S.15.1	0	BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico),
	0	1S.16	0	1S.15.2	0	BAJA DE ARTÍCULOS
o 1C	0	1S.17			0	PRÉSTAMOS ESPECIALES
	0	1S.18			0	CONTROL DE CORRESPONDENCIA.
	0	1C.9				

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2012 a 2016	2.5 Metros	3 Metros	Mueble empotrado en Área de Depositaría y en cajón de escritorio en la Gerencia de la Sucursal.

RESPONSABLE: LIC. CRISTIAN GABRIEL CARRASCO RODRÍGUEZ	CARGO: Gerente de Sucursal				
DOMICILIO: Ciudad Judicial, Av. Gerardo Pandal Graff s/n Edificio Nucleo De Servicio Aurora Perez Int 1. Reyes Mantecón, Oaxaca CP 71256					
TELEFONO (S): 951 5015000 ext 27024	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): cdjudicial@montedepiedad.gob.mx				
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA				





FONDO: MONTE DE	FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA				
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 19 POCHUTLA					
ÁREA DE PROCEDENCIA:	GERENCIA DE LA SU	CURSAL POCHUTLA			
SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:		
o 1S	o 1S.1 o 1S.2 o 1S.3		EMPEÑOS REFRENDOS DEPOSITARIA ABONOS DEPOSITARIA		
	o 1S.4 o 1S.5		DESEMPEÑOS DEPOSITARIA DESEMPEÑOS ALMONEDA		
	o 1S.6 o 1S.7 o 1S.8		 REFRENDOS EN ALMONEDA VENTAS VITRINA ALMONEDA VENTAS SUBASTA ALMONEDA 		
	o 15.8 o 15.9 o 15.10	o 1S.10.1	o VENTAS SUBASTA ALMONEDA o CANCELACIONES o REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda)		
	o 1S.11 o 1S.12 o 1S.13	o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2	o RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) o TRASPASO DE PRENDAS o REAVALÚOS		
	o 15.14 o 15.15 o 15.16	o 1S.15.1 o 1S.15.2	DEMASÍAS BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS		
o 1C	o 1S.17 o 1S.18 o 1C.9		 PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA. 		

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2012 a 2016	11.5 Metros	10 Metros	Estantes en Área de Archivo de la Suc. Sucursal y cajón de escritorio

RESPONSABLE: LIC. JUANA CONTRERAS RAMOS	CARGO: Gerente de Sucursal			
DOMICILIO: Av. Lázaro Cárdenas No. 17 Esq. Las Palmas Primera Sección San Pedro Pochutla, Oaxaca. C.P. 70900				
TELEFONO (S): 958 5400370 y 958 1031235	CORREO ELECTRÓNICO (oficial): pochutla@montedepiedad.gob.mx			
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA			





FONDO: MONTE	DE PIEDAD DEL ESTAC	O DE OAXACA	
UNIDAD ADMINISTRATI	VA: SUCURSAL 20 TLA	XIACO	
ÁREA DE PROCEDENCIA	A: GERENCIA DE LA SU	CURSAL TLAXIACO	
SECCIÓN: o 1S	SERIE: o 1S.1 o 1S.2 o 1S.3 o 1S.4 o 1S.5 o 1S.6 o 1S.7 o 1S.8 o 1S.9 o 1S.10 o 1S.11 o 1S.12 o 1S.13 o 1S.14 o 1S.15	SUBSERIE: o 1S.10.1 o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2 o 1S.15.1 o 1S.15.2	DESCRIPCIÓN: O EMPEÑOS O REFRENDOS DEPOSITARIA O ABONOS DEPOSITARIA O DESEMPEÑOS DEPOSITARIA O DESEMPEÑOS ALMONEDA O REFRENDOS EN ALMONEDA O VENTAS VITRINA ALMONEDA O VENTAS SUBASTA ALMONEDA O CANCELACIONES O REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) O RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) O RESANADOS (Depositaria y Almoneda) O REAVALÚOS O DEMASÍAS O BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), O BAJA DE ARTÍCULOS
o 1C	o 1S.17 o 1S.18 o 1C.9		 PRÉSTAMOS ESPECIALES CONTROL DE CORRESPONDENCIA.

VIGENCIA	AS	METROS CUA	ADRADOS	UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	Estantes en Área de Archivo de la Suc. Sucursal
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2012 a 2016	12.9 Metros	9 Metros	y cajón de escritorio Gerencia

CARGO: Gerente de Sucursal
CORREO ELECTRÓNICO (oficial): tlaxiaco@montedepiedad.gob.mx
T
APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA
ALMOBO. C.I. GOSTAVO NOIZ GANNICA



FONDO:	FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA				
UNIDAD AD	UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 21 TLACOLULA				
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL TLACOLULA					
SECCIÓN:		SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:	



SECCIÓN:	SERIE:	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN:
seccion: o 1S	SERIE: o 1S.1 o 1S.2 o 1S.3 o 1S.4 o 1S.5 o 1S.6 o 1S.7 o 1S.8 o 1S.9 o 1S.10 o 1S.11 o 1S.12 o 1S.13 o 1S.14 o 1S.15 o 1S.15 o 1S.16 o 1S.17 o 1S.18	SUBSERIE: o 1S.10.1 o 1S.10.2 o 1S.11.1 o 1S.11.2 o 1S.15.1 o 1S.15.2	DESCRIPCIÓN: O EMPEÑOS O REFRENDOS DEPOSITARIA O ABONOS DEPOSITARIA O DESEMPEÑOS DEPOSITARIA O DESEMPEÑOS ALMONEDA O REFRENDOS EN ALMONEDA O VENTAS VITRINA ALMONEDA O VENTAS SUBASTA ALMONEDA O CANCELACIONES O REPOSICIÓNES (Depositaria y Almoneda) O RESGUARDOS (Depositaria y Almoneda) TRASPASO DE PRENDAS O REAVALÚOS O DEMASÍAS O BAJA DE PRENDAS (Siniestro y Proceso Jurídico), BAJA DE ARTÍCULOS O PRÉSTAMOS ESPECIALES O CONTROL DE CORRESPONDENCIA.

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2012 a 2016	10 Metros	7 Metros	Mueble empotrado en Gerencia de la Sucursal, entrando a la Sucursal, muebles empotrado lado derecho y en estante entrando a Depositaria lado izquierdo.

CARGO: Gerente de Sucursal
de Tlacolula de Matamoros, Oaxaca- México, C.P. 70400
CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): tlacolula@montedepiedad.gob.mx
APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA





FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 22, MIAHUATLÁN CERRADA
ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL MIAHUATLÁN

SECCIÓN: 1S, 1C	SERIE: 1C.9, 1S.1, 1S.2, 1S.3,1S.4,1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12,1S.13, 1S.14,1S.15,1S.16		DESCRIPCIÓN: CONTROL DE CORRESPONDENCIA, EMPEÑOS, REFRENDOS, ABONOS DEPOSITARIA, DESEMPEÑOS DEPOSITARIA, REPOSICIONES DEPOSITARIA, DESEMPEÑOS ALMONEDA, REFRENDOS EN ALMONEDA, VENTAS SUBASTA ALMONEDA, REPOSICIÓN EN ALMONEDA, CANCELACIONES, RESGUARDOS, TRASPASOS, TABULADORES, BAJA DE ARTICULOS, PRESTAMOS ESPECIALES
-----------------	---	--	--

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA	
	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2	2016-2017-2018 y ene y feb 2019	2013-2015	1.5 Metros	6 Metros	Archivo de Concentración en calle Andador Textilería CASA INFONAVIT y Archivo de Trámite en Morelos 703 PB Zona de Archivo - centro, Oaxaca , Oaxaca.

RESPONSABLE: Unidad de Sucursales.		CARGO: No aplica
DOMICILIO:	SUCURSAL CERRADA A PARTIR DE FEBRER	O 2019

TELEFONO (S): No aplica	CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): No aplica
ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde	APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA



FONDO: MONTE DE PIEDAD DEL ESTADO DE OAXACA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUCURSAL 23 MORELOS

ÁREA DE PROCEDENCIA: GERENCIA DE LA SUCURSAL MORELOS

SECCIÓN: 1S, 1C. 5C	SERIE: 1S.18, 1C.4 1C.9	SUBSERIE:	DESCRIPCIÓN: CREDITOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO DEL ESTADO, INFORMES, CONTROL DE CORRESPONDENCIA
------------------------------	----------------------------------	-----------	--

VIGENCIAS		METROS LINEALES		UBICACIÓN FÍSICA
TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	TRÁMITE	CONCENTRACIÓN	
2017-2018-2019-2020-2021- 2022	2015 a 2016	9.8 Metros	22Metros	Archivo de Concentración en Morelos 703 Planta Baja Zona de Archivo delimitada y Archivo de Trámite en Gerencia de la Sucursal en Mueble con Puerta con llave y en archivero.

RESPONSABLE: LIC. SAMUEL PÉREZ GARCÍA

CARGO: Gerente de Sucursal

DOMICILIO: Morelos, número 703, colonia Centro, en el municipio de Oaxaca de Juárez, México, C.P. 68000. Planta Alta Oficina de la Unidad de Crédito

TELEFONO (S): 501.62.67 ext 111 CORREO ELECTRÓNICO (OFICIAL): morelos@montedepiedad.gob.mx , ucreditos@montedepiedad.gob.mx

ELABORÓ: Mónica Medina Alcayde

APROBÓ: C.P. GUSTAVO RUIZ GARNICA

46



8. Galería fotográfica ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN





















ARCHIVO DE TRÁMITE















9.-Notas sobre el desarrollo de la Guía

- Esta Guía junto con el Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental se actualizan y publican anualmente, en conjunto con los Inventarios de Archivo, constituyen los instrumentos de control y consulta archivística del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca.
- Con respecto al procedimiento de Baja Documental éste se llevó a cabo en coordinación con el AGEO y SCTG el 16 de diciembre 2021 ya que no se había podido desarrollar debido a la pandemia durante 2020 y 2021.
- El Archivo de Concentración de las Sucursales 13 Juchitán y 11 Ixtepec, se ubica en la Sucursal número 1 Tehuantepec, debido a que no cuentan con espacio suficiente y adecuado para resguardo y es probable que permanezca en Sucursal 1 ya que no se tiene planes de reubicar dichas Sucursales.
- En cuanto al Archivo de la Sucursal 22 Miahuatlán, cerrada en febrero 2019, éste fue trasladado a oficina Matriz y Casa Infonavit (Archivo de Concentración) para su resguardo durante el tiempo que dure la vigencia documental.
- Realizamos un monitoreo de las condiciones en que se encuentra el Archivo de la Institución al momento y pudimos determinar que en general se encuentra en buenas condiciones y resguardado de forma adecuada, sin embargo si existen retrasos en cuanto a costura y integración de expedientes recientes ya que durante casi dos años se trabajó con poco personal.
- Esta Guía contiene información contextualizada para lograr una panorámica amplia del Archivo del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca.

